

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr W.0050.30.2018
Wójta Gminy Świerklany
z dnia 26.02.2018r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

I. Ogólne zasady postępowania konkursowego

1. Ogłaszającym konkurs jest Gmina Świerklany
2. Postanowienie jest prowadzone na podstawie :
 - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej / Dz.U z 2013r poz. 217 z późn. zmianami /
 - ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi / Dz.U. z 2016r. poz. 487 z późniejszymi zmianami/

II. Przedmiot konkursu :

1. Realizacja programu " Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu z terenu Gminy Świerklany " w zakresie :
 - terapii osób uzależnionych
 - terapii członków rodzin / współuzależnionych /
 - terapii dla ofiar przemocy
 - terapii Dorosłych Dzieci Alkoholików
 - diagnostyki i konsultacji
2. Miejsce realizacji programu : teren powiatu wodzisławskiego, rybnickiego, oraz miasta Żory

III. Okres realizacji zadania :

Rozpoczęcie realizacji zadania winno nastąpić od dnia podpisania umowy i trwać nie krócej niż przez okres trzech miesięcy i nie dłużej niż do dnia 15.12.2018r.
Szczegółowy termin realizacji zadania określi umowa zawarta pomiędzy Gmina Świerklany, a oferentem wybranym w toku postępowania konkursowego.

IV. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania : 15.000,00 zł – słownie – piętnaście tysięcy złotych

V. Oferenci

W otwartym konkursie ofert mogą wziąć udział podmioty określone w art.4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej /t.j. Dz.U. z 2013r poz. 217 z późn. zmianami /.

Zawarcie umowy z wyłonionym podmiotem następuje w wyniku rozstrzygnięcia konkursu organizowanego przez ogłaszającego konkurs – Gminę Świerklany, na zasadach i w trybie określonym w niniejszych szczegółowych warunkach ofert

W konkursie ofert nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji konkursowej lub bliskie tym osobom.

Celem konkursu ofert jest wybór najkorzystniejszej oferty, odpowiadającej warunkom konkursowym

Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości, co najmniej 5 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

VI. Sposób przygotowania oferty :

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do Zarządzenia Wójta Gminy Świerklany Nr. W.0050.30.2018 z dnia 26.02.2018r
2. Wraz z ofertą oferent składa wszystkie wymagane dokumenty.
3. Formularz oferty, szczegółowe warunki konkursu, oraz materiały informacyjne można otrzymać w Urzędzie Gminy Świerklany pok. 11 lub pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej.
4. Oferta winna być napisana w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Wzór oferty nie może być przez oferenta modyfikowany a wszystkie pola oferty muszą zostać wypełnione. W miejscach, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać " nie dotyczy ".
6. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane.
7. Poprawki muszą być dokonane jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane.

VII. Dokumenty i oświadczenia wymagane od oferentów:

1. Dokumenty :
 - a. kopia wpisu do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
 - b. oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia szczegółowych warunków konkursu ofert.

VIII. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu.

1. Informacje dotyczące konkursu ofert udzielane będą w Urzędzie Gminy Świerklany pok. 11.
2. Wyjaśnienia uzyskane na zapytania kierowane w formie ustnej nie stanowią podstawy do odwołania.

IX. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Świerklany pok. 11 od poniedziałku do środy od godz. 7.30 – 15.30, we czwartek od 7.30 – 17.00, w piątek od 7.30 – 14.00
2. Ostateczny termin składania ofert upływa **16.03.2018r.**
3. O dacie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Świerklany.
4. Oferent winien umieścić ofertę w zaklejonej kopercie z dopiskiem :

konkurs na program pn." Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu z terenu Gminy Świerklany "

X. termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.03. 2018r. w Urzędzie Gminy Świerklany o godz. 10.00

XI Ocena i wybór oferty

1. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Świerklany.
2. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym stosując następujące kryteria :
 - a/ zasięg programów / liczba odbiorców w poszczególnych grupach oraz ilość konsultacji dostępność do świadczeń, czas trwania programów – do 10 pkt
 - b/ wartość merytoryczna programów/ adekwatność programów w odniesieniu do potrzeb, możliwość oceny ilościowej i jakościowej / - do 30 pkt
 - c/ zasoby kadrowe, warunki lokalowe i wyposażenie – do 25 pkt
 - d/ koszt realizacji programów oraz zakres rzeczowy – do 25 pkt
 - e/ doświadczenie – do 10 pkt
3. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punktacja obliczana jest jako średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków komisji konkursowej w poszczególnych kryteriach.
4. Uregulowania dotyczące oceny merytorycznej mają zastosowanie także wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu została 1 oferta.

XII. Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu wykonuje Komisja Konkursowa, powołana zarządzeniem Wójta Gminy Świerklany.

1. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności :
 - a. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, oraz liczbę otrzymanych ofert
 - b. otwiera koperty z ofertami,
 - c. ustala które z ofert spełniają warunki konkursu , odrzuca oferty nie odpowiadające warunków, lub zgłoszone po wyznaczonym terminie
 - d. ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone
 - e. przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów
 - f. wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert
 - g. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 1 pkt. a,b,d
2. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.
3. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać :
 - a/ oznaczenia miejsca i czasu konkursu,
 - b/ imiona i nazwiska członków Komisji konkursowej oraz przedstawiciela,
 - d/ wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w Regulaminie konkursu,
 - e/ wskazanie ofert nieopowiadających warunkom określonym w Regulaminie konkursu lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem ,
 - f/ wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
 - g/ wskazanie najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienia oferty albo stwierdzenia, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
 - h/ ewentualnie odrębne stanowisko członka komisji lub przedstawiciela,
 - i/ wzmiankę o odczytaniu protokołu
 - j/ / podpisy członków komisji i przedstawiciela
4. Konkurs jest ważny, nawet gdy do postępowania konkursowego wpłynie jedna oferta, która spełnia wymagania udzielającego zamówienie.

5. Ogłaszający konkurs obowiązany jest zawrzeć umowę, zgodną z wybraną przez Komisję konkursową najkorzystniejszą ofertą, w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
6. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo odstąpienia w każdym czasie od konkursu.
7. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do złożenia oświadczenia, że nie są spokrewnieni i nie pozostają w stosunku nadrzędności służbowej lub innej z oferentami.
8. Wyniki konkursu zostaną podane oferentom na piśmie oraz przekazane do publicznej wiadomości w formie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świerklany ul. Świerkłańska 54 44-264 Jankowice, oraz na portalu internetowym / www.bip.swierklany.pl/