

**ZARZĄDZENIE NR W.0050.191.2021**  
**WÓJTA GMINY ŚWIERKLANY**

z dnia 20 października 2021 r.

**w sprawie konsultacji dotyczących określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerklanach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz. 1372), w związku z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021r. poz. 1249) oraz w oparciu o uchwałę XLII/255/10 z dnia 25.08.2010 roku Rady Gminy Świerklany w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Przeprowadzić konsultacje projektu uchwały w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerklanach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

**§ 2.** Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii na temat trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerklanach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

**§ 3.** Określa się:

- a) termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 21.10.2021r.,
- b) termin zakończenia konsultacji na dzień 27.10.2021r.

**§ 4.** Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez zamieszczenie ww. projektu uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Świerklany – w celu wyrażenia pisemnej opinii w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

**§ 5.** Opinie należy składać w formie pisemnej w terminie określonym w § 3 w kancelarii Urzędu Gminy Świerklany przy ul. Kościelnej 85 lub na adres e-mail: ug@swierklany.pl wpisując w tytule wiadomości „**Konsultacje – tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerklanach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.** Opinie powinny zawierać nazwę organizacji, dane osób upoważnionych, odniesienie do konsultowanych „trybów”.

**§ 6.** Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzony protokół zawierający informacje o terminie i przedmiocie oraz wynikach konsultacji. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jak również ich brak, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przewidziany w uchwale.

**§ 7.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świerklanach.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy  
Świerklany

**mgr Tomasz Pieczka**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr W.0050.191.2021  
Wójta Gminy Świerklany  
z dnia 20 października 2021 r.

**Uchwała Nr....  
Rady Gminy Świerklany  
z dnia.....**

**w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków  
Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerklanach oraz szczegółowych warunków  
jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1372) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1249)

**Rada Gminy Świerklany  
uchwała:**

**§ 1.** Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerklanach oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr 271/XXXV/2014 Rady Gminy Świerklany z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świerklany.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Tryb powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerklanach oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

**§ 1.** Wójt Gminy Świerklany w drodze zarządzenia powołuje przedstawicieli instytucji wskazanych w art. 9a ust. 3- 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zwanej dalej ustawą, w skład Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerklanach, zwanego dalej Zespołem.

**§ 2.** Powołanie w skład Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerklanach następuje w przypadkach:

- 1) w następstwie upływu czasu trwania dotychczasowej kadencji Zespołu;
- 2) odwołania członka Zespołu w trakcie kadencji.

**§ 3. 1.** W razie wystąpienia przypadków wskazanych w § 2 Wójt Gminy występuje do instytucji określonych w art. 9a ust. 3 – 5 ustawy o przedstawienie kandydatur na ich przedstawicieli w składzie Zespołu.

2. Procedura powołania nowych członków Zespołu winna zostać ukończona wydaniem zarządzenia w terminie 30 dni od daty wystąpienia okoliczności wskazanych w § 2.

W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy może wydłużyć termin powoływania nowych członków Zespołu.

**§ 4. 1.** W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów do składu Zespołu przez daną instytucję, Wójtowi przysługuje prawo wyboru spośród nich jednej lub większej liczby osób do składu Zespołu.

2. Wójtowi przysługuje prawo niezaakceptowania osoby zgłoszonej przez daną instytucję jako jej przedstawiciela do składu Zespołu, o czym pisemnie informuje daną instytucję.

**§ 5.** W trakcie trwania kadencji Zespołu, Wójt może, działając z urzędu lub na podstawie pisemnej rezygnacji członka Zespołu, odwołać go ze składu Zespołu w drodze zarządzenia.

**§ 6.** Kadencja Zespołu trwa cztery lata.

**§ 7. 1.** Pracą Zespołu kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności jego Zastępcą, wskazany przez Przewodniczącego spośród członków Zespołu i upoważniony do realizacji określonego zakresu działań.

2. Wyboru Przewodniczącego Zespołu dokonuje się w sposób określony w art. 9a ust.6 ustawy, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

3. Odwołania Przewodniczącego dokonuje się w trybie właściwym dla jego wyboru, na podstawie:

1) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego;

2) wniosku członków Zespołu w liczbie co najmniej 1/3 składu osobowego Zespołu.

4. Zespół może w każdym czasie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów powołać Sekretarza Zespołu, określając jednocześnie jego zadania.

**§ 8.** 1. Zespół pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego, który powiadamia drogą pocztową, elektroniczną lub telefonicznie członków Zespołu w terminie 5 dni przed datą posiedzenia o jego terminie i miejscu odbycia oraz tematach posiedzenia.

2. Członkom Zespołu w liczbie co najmniej 1/3 składu osobowego Zespołu przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem do Przewodniczącego o zwołanie posiedzenia w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty otrzymania wniosku. Wniosek jest wiążący dla Przewodniczącego.

3. Pierwsze posiedzenie Zespołu w danej kadencji zwołuje Wójt Gminy.

**§ 9.** 1. Protokoły z posiedzeń są przyjmowane na najbliższym powiedzeniu Zespołu drogą uchwały, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Uwagi do protokołu są zgłaszane na posiedzeniu Zespołu przed głosowaniem. Uwagi te są zapisywane w protokole. W przypadku braku uwag, uważa się protokół za przyjęty bez konieczności głosowania.

2. Zespół podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decydujący jest głos Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

3. Dla ważności obrad wymagany jest udział w posiedzeniu połowy składu osobowego Zespołu.